

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 5 «УЛЫБКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИНЯТО
на заседании
Совета по питанию
МБДОУ детский сад № 5
протокол № 1
от 08.09.2023



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

детский сад № 5

Л.В. Гришкова

«08» сентября 2023 г.

приказ № 185 от 08.09.2023

План работы
Совета по питанию
на 2023 – 2024 гг.

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1.	<p><u>Заседание № 1</u></p> <p>1. Выборы председателя, заместителя председателя и секретаря Совета по питанию на 2023 – 2024 гг.</p> <p>2. Обсуждение Плана работы Совета по питанию ДОО на 2023 – 2024 гг.</p> <p>3. Обсуждение Плана работы бракеражной комиссии ДОО на 2023 – 2024 гг.</p> <p>4. Обсуждение Плана контроля за организацией питания в ДОО на 2023 – 2024 гг.</p> <p>5. Выполнение натуральных норм продуктов питания, стоимости детодня.</p> <p>1. Контроль закладки продуктов питания для приготовления пищи на пищеблоке.</p> <p>2. Контроль за нормами выдачи продуктов питания на пищеблок.</p> <p>3. Контроль санитарного состояния пищеблока.</p> <p>4. Контроль за технологией приготовления пищи на пищеблоке.</p> <p>5. Контроль за правильным ведением документации по питанию.</p> <p>6. Контроль за организацией питания работников.</p> <p>7. Контроль за выдачей с пищеблока на группы готовой продукции.</p>	Сентябрь	<p>Гришкова Л.В., и.о. заведующего, Совет по питанию</p> <p>Повалий Н.Б., заместитель заведующего по АХР</p> <p>Совет по питанию</p>
2.	<p><u>Заседание № 2</u></p> <p>1. Организация процесса приема пищи в возрастных группах.</p> <p>2. Выполнение натуральных норм продуктов</p>	Октябрь	<p>Гришкова Л.В., и.о. заведующего, Повалий Н.Б.,</p>

	питания, стоимости детодня.		заместитель заведующего по АХР
3.	<u>Заседание № 3</u> 1. Результаты контроля качества поступающего сырья в склады пищеблока, наличия документов, удостоверяющих качество продукции. 2. Выполнение натуральных норм продуктов питания, стоимости детодня.	Ноябрь	Повалий Н.Б., заместитель заведующего по АХР
4.	<u>Заседание № 4</u> 1. Ведение документации на пищеблоке. 2. Выполнение натуральных норм продуктов питания, стоимости детодня.	Декабрь	Аликина О.В., повар Повалий Н.Б., заместитель заведующего по АХР
5.	<u>Заседание № 5</u> 1. Культура поведения дошкольников во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований. 2. Выполнение натуральных норм продуктов питания, стоимости детодня. 1. Контроль закладки продуктов питания для приготовления пищи на пищеблоке. 2. Контроль за нормами выдачи продуктов питания на пищеблок. 3. Контроль санитарного состояния пищеблока. 4. Контроль за выдачей с пищеблока на группы готовой продукции. 5. Контроль за технологией приготовления пищи на пищеблоке.	Январь	Гришкова Л.В., и.о. заведующего, Повалий Н.Б., заместитель заведующего по АХР Совет по питанию
6.	<u>Заседание № 6</u> 1. Организация питания в группах кратковременного пребывания. 2. Выполнение натуральных норм продуктов питания, стоимости детодня.	Февраль	Повалий Н.Б., заместитель заведующего по АХР
7.	<u>Заседание № 7</u> 1. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований на пищеблоке. 2. Выполнение натуральных норм продуктов питания, стоимости детодня.	Март	Гришкова Л.В., и.о. заведующего, Повалий Н.Б., заместитель заведующего по АХР
8.	<u>Заседание № 8</u> 1. Формирование у дошкольников привычки к здоровому питанию. 2. Выполнение натуральных норм продуктов питания, стоимости детодня. 1. Контроль закладки продуктов питания для	Апрель	Сомова О.В., воспитатель Повалий Н.Б., заместитель заведующего по АХР Совет по питанию

	<p>приготовления пищи на пищеблоке.</p> <p>2. Контроль за нормами выдачи продуктов питания на пищеблок.</p> <p>3. Контроль санитарного состояния пищеблока.</p> <p>4. Контроль за технологией приготовления пищи на пищеблоке.</p> <p>5. Контроль за правильным ведением документации по питанию.</p> <p>6. Контроль за организацией питания работников ДОО.</p> <p>7. Контроль за выдачей с пищеблока на группы готовой продукции.</p>		
9.	<p><u>Заседание № 9</u></p> <p>1. Соблюдение поставщиками условий транспортировки продуктов питания.</p> <p>2. Выполнение натуральных норм продуктов питания, стоимости детодня.</p>	Май	Повалий Н.Б., заместитель заведующего по АХР
10.	<p><u>Заседание № 10</u></p> <p>1. Выполнение режима питания в летний период.</p> <p>2. Выполнение натуральных норм продуктов питания, стоимости детодня.</p>	Июнь	Гришкова Л.В., и.о. заведующего, Повалий Н.Б., заместитель заведующего по АХР
11.	<p><u>Заседание № 11</u></p> <p>1. Отчет о работе с поставщиками продуктов питания.</p> <p>2. Выполнение натуральных норм продуктов питания, стоимости детодня.</p> <p>1. Контроль закладки продуктов питания для приготовления пищи на пищеблоке.</p> <p>2. Контроль санитарного состояния пищеблока.</p> <p>3. Контроль за нормами выдачи продуктов питания на пищеблок.</p> <p>4. Контроль за технологией приготовления пищи на пищеблоке.</p> <p>5. Контроль за выдачей с пищеблока на группы готовой продукции.</p>	Июль	Повалий Н.Б., заместитель заведующего по АХР Совет по питанию
12.	<p><u>Заседание № 12</u></p> <p>1. Подведение итогов работы Совета по питанию ДОО за 2023 – 2024 гг.</p> <p>2. Выполнение натуральных норм продуктов питания, стоимости детодня.</p>	Август	Гришкова Л.В., и.о. заведующего, Повалий Н.Б., заместитель заведующего по АХР